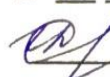


Мотивированное мнение
Первичной профсоюзной
организации
Председатель профкома
МАДОУ «Детский сад №273»
Вахитовского района

 А.А.Хайруллина

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
МАДОУ «Детский сад №273»
Вахитовского района
Протокол
от 11.21 г. № 4

УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующего
от "13" 11.21 г. № 35
 И.Х.Камалетдинова



Положение о Сайте

и обновлении информации по учреждению в сети интернет муниципального
автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №273
комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения» Вахитовского

Мотивированное мнение
Первичной профсоюзной
организации

района г.Казани
Общим собранием работников
МАДОУ «Детский сад №273»
Вахитовского района

УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующего
от " " " г. №

Председатель профкома

1. Общие положения

И.Х.Камалетдинова

- 1.1. Положение о Сайте и обновлении информации по учреждению в сети интернет МАДОУ «Детский сад №273 комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.29 и приказом МО и Н РФ от 29.05.2014 №785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации.
- 1.2. Данное Положение определяет задачи, требования к структуре официального сайта образовательного учреждения (далее – Сайт), порядок организации работ по созданию и функционированию Сайта образовательного учреждения (далее – ОУ).
- 1.3. Функционирование Сайта регламентируется действующим законодательством, требованиями к официальным Сайтам образовательных учреждений, уставом ОУ, настоящим Положением, приказом руководителя ОУ.
- 1.4. ОУ разрабатывает положение о Сайте в соответствии с Требованиями к структуре официального сайта образовательных учреждений.
- 1.5. Основные понятия, используемые в Положении:
Сайт – информационный web-ресурс, имеющий четко определенную законченную смысловую нагрузку.
Web-ресурс - это совокупность информации (контента) и программных средств в Интернет, предназначенные для определенных целей.
Разработчик Сайта – лицо, создавшее Сайт и поддерживающее его работоспособность и сопровождение.
- 1.6. Информационные ресурсы Сайта формируются как отражение различных аспектов деятельности ОУ.
- 1.7. Сайт содержит материалы, не противоречащие законодательству Российской Федерации и обеспечивающие безопасность персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнения которых установлены Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» (ст.19).

- 1.8. Информация, представленная на Сайте, является открытой и общедоступной, если иное не определено специальными документами.
- 1.9. Права на все информационные материалы, размещенные на Сайте, принадлежат ОУ, кроме случаев, оговоренных в соглашениях с авторами работ.
- 1.10. Концепция и структура Сайта обсуждается всеми участниками образовательного процесса на заседаниях коллегиальных органов управления ОУ.
- 1.11. Структура Сайта, состав рабочей группы – разработчиков Сайта, план работы по разработке и функционированию Сайта, периодичность обновления Сайта, формы и сроки предоставления отчета о функционировании Сайта утверждаются руководителем ОУ.
- 1.12. Общая координация работ по разработке и развитию Сайта возлагается на заместителя руководителя, отвечающего за вопросы информатизации ОУ.
- 1.13. Ответственность за содержание информации, представленной на Сайте, несет руководитель ОУ.
- 1.14. Финансирование создания и поддержки Сайта осуществляется за счет финансовых средств ОУ.

2. Задачи Сайта

- 2.1. Сайт является представительством ОУ в сети Интернет и обеспечивает открытость и доступность информации по учреждению.
- 2.2. Создание и функционирование Сайта направлены на решение следующих задач:
 - оперативного и объективного информирования общественности о деятельности ОУ;
 - формирование целостного позитивного имиджа ОУ;
 - совершенствование информированности граждан о качестве образовательных услуг в учреждении;
 - создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса, социальных партнеров ОУ;
 - осуществление обмена педагогическим опытом;
 - стимулирование творческой активности педагогов и обучающихся.

3. Структура Сайта

Структура Сайта состоит из разделов и подразделов в соответствии с требованиями к официальным Сайтам образовательных учреждений (оформляется в виде таблицы либо списка разделов и подразделов с кратким описанием).

4. Правила размещения в сети интернет и обновления информации об образовательном учреждении

1. Настоящие Правила определяют порядок размещения в сети Интернет и обновления информации об образовательном учреждении в целях обеспечения ее открытости и доступности.
2. Образовательное учреждение размещает на своем официальном сайте в сети Интернет и обновляет в сроки, установленные Законом Российской Федерации "Об образовании", следующую информацию:
 - а) сведения:
 - о дате создания образовательного учреждения (государственной регистрации образовательного учреждения);
 - о структуре образовательного учреждения, в том числе:
 - наименование или фамилия, имя, отчество учредителя образовательного учреждения, его место нахождения, график работы, справочный телефон, адрес сайта в сети Интернет, адрес электронной почты;
 - фамилия, имя, отчество руководителя образовательного учреждения, его место нахождения, график работы, справочный телефон, адрес электронной почты;
 - о реализуемых основных и дополнительных образовательных программах с указанием численности лиц, обучающихся за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения;
 - об образовательных стандартах и требованиях;

- о персональном составе педагогических (научно-педагогических) работников (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, уровень образования, квалификация, наличие ученой степени, ученого звания);
- о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса;
- о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;
- б) порядок оказания платных образовательных услуг с указанием стоимости, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- в) отчет о результатах самообследования деятельности образовательного учреждения;
- г) копии:
- решения Учредителя о создании муниципального учреждения;
- приказа Учредителя о назначении руководителя муниципального учреждения;
- документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- Устава;
- плана финансово-хозяйственной деятельности или бюджетной сметы образовательного учреждения;
- д) сведения, указанные в пункте 3(2) статьи 32 Федерального закона "О некоммерческих организациях".
- е) новостной блок (еженедельно);
- ж) образовательная программа, годовой план работы, планы проведения развлечений и праздников, планы работы по направлениям;
3. Пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре сайта, включающая в себя ссылки на следующие информационно-образовательные ресурсы: официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации - <http://www.mon.gov.ru>;
- федеральный портал "Российское образование" - <http://www.edu.ru>;
- информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" - <http://window.edu.ru>;
- единая коллекция цифровых образовательных ресурсов - <http://school-collection.edu.ru>;
- федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - <http://fcior.edu.ru>.
4. Информация, указанная в пункте 2 настоящих Правил, размещается на официальном сайте образовательного учреждения в сети Интернет в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов в соответствии с требованиями к структуре сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.
5. При размещении информации на официальных сайтах образовательных учреждений в сети Интернет и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.
6. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официальных сайтов образовательных учреждений в сети Интернет, должны обеспечивать:
- а) доступ пользователей для ознакомления с размещенной на сайтах информацией на основе свободного и общедоступного программного обеспечения;
- б) защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;
- в) возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление.
7. Информация на официальных сайтах образовательных учреждений в сети Интернет должна размещаться на русском языке, может быть размещена на государственных языках республик, входящих в состав Российской Федерации, а также на иностранных языках.

5. Организация разработки и функционирования Сайта

- 4.1. Для обеспечения разработки и функционирования Сайта создается рабочая группа разработчиков Сайта.
- 4.2. В состав рабочей группы разработчиков Сайта включаются:
 - старший воспитатель;
 - инициативные педагоги, родители.
- 4.3. Разработчики Сайта обеспечивают качественное выполнение всех видов работ, непосредственно связанных с разработкой и функционированием Сайта: разработку и изменение дизайна и структуры, размещение новой, архивирование и удаление устаревшей информации, публикацию информации, разработку новых веб-страниц, программно-техническую поддержку, реализацию политики разграничения доступа и обеспечение безопасности информационных ресурсов.
- 4.4. Разработчики Сайта осуществляют консультирование сотрудников ОУ, заинтересованных в размещении информации на Сайте, по реализации технических решений и текущим проблемам, связанным с информационным наполнением соответствующего раздела (подраздела).
- 4.5. Информация, предназначенная для размещения на Сайте, утверждается руководителем ОУ .
- 4.6. Текущие изменения структуры Сайта осуществляет старший воспитатель.
- 4.7. Разработчики Сайта имеют право:
 - вносить предложения администрации ОУ по развитию структуры, функциональности и информационного наполнения Сайта по соответствующим разделам (подразделам);
 - запрашивать информацию, необходимую для размещения на Сайте у администрации образовательного учреждения.
- 4.9. Разработчики Сайта обязаны:
 - выполнять свои функциональные обязанности в соответствии с планом работы по созданию и поддержке Сайта;
 - представлять отчет о проделанной работе.

5. Технические условия

- 5.1. Технологические и программные средства обеспечения пользования официальным Сайтом в сети Интернет должны обеспечивать доступ пользователей для ознакомления с информацией, размещенной на Сайте, на основе общедоступного программного обеспечения.
- 5.2. Для просмотра Сайта не должна предусматриваться установка на компьютере пользователей специально созданных с этой целью технологических и программных средств.
- 5.3. Пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре Сайта.
- 5.4 Сайт может размещаться, как на бесплатном хостинге, так и на платном.
- 5.5 Форумы, Гостевые книги могут являться возможностью Сайта или быть созданы на других хостингах при условии обязательной модерации.

6. Ответственность и контроль

- 6.1 Ответственность за содержание и достоверность размещаемой на Сайте информации несет руководитель ОУ.
- 6.2 Руководство обеспечением функционирования Сайта и его программно-технической поддержкой возлагается на старшего воспитателя.
- 6.3 Контроль за функционированием Сайта осуществляет руководитель ОУ, ответственный за информатизацию образовательного процесса.